

WERKINGSVOORWAARDEN EN REGELS

WERKINGSVOORWAARDEN EN REGELS

Na het blootleggen van dat:

1. U-SMILE besteedt een deel van haar activiteiten aan de onderhandeling en verkoop van producten en diensten voor leveranciers die met name actief zijn in de telecomunica-tie- en energiesector.

2. In het kader van haar activiteiten heeft U-SMILE besloten om gebruik te maken van derden als onafhankelijke en niet-exclusieve Consultants, waarbij de Consultant verklaart bereid en in staat te zijn om een dergelijke missie, georganiseerd door de bepalingen van dit partnerschapscontract, uit te voeren.

3. De partijen onthouden zich uitdrukkelijk van deelname, direct of indirect, en/of van het faciliteren van piramideverkoopmethode verboden door artikel 91, 14° van de wet van 6 april 2010 betreffende marktpraktijken en consumentenbescherming.

Het werd uitdrukkelijk als volgt overeengekomen:

1. Onderwerp

1.1 Samenwerking

U-SMILE geeft de Consultant een mandaat om actief zaken te zoeken, te onderhandelen en te rapporteren aan de Consultant, met betrekking tot de producten en diensten die zij op de markt brengt, met het oog op de sluiting ervan door de leveranciers waarvoor zij actief is.

1.2. Producten en diensten

Het gamma van producten en diensten dat onder dit contract valt, zal worden megedeeld aan de Consultant, die vanaf heden alle mogelijke wijzigingen van deze producten en diensten aanvaardt zoals ze zullen zijn, indien nodig, gecommuniceerd door U-SMILE.

In alle gevallen van bemiddeling door U-SMILE bij de verkoop van nieuwe producten of diensten, het staat deze laatste vrij de Consultant te belasten met het al dan niet vertegenwoordigen en onderhandelen van de Consultant.

1.3. Niet-exclusiviteit - Grondgebied
De opdracht die aldus aan de Consultant wordt toevertrouwd is niet-exclusief en kan in heel België worden uitgevoerd.

De Consultant verklaart en garandeert dat hij vrij is van enige exclusiviteit ten opzichte van wie dan ook met betrekking tot het op de markt brengen van producten die vergelijkbaar zijn met de producten die onder dit contract vallen; hij verbindt zich ertoe om U-SMILE vrij van mogelijke schadelijke gevolgen voor hem als gevolg van schendingen van deze overeenkomst. Artikel 1.3.

2. Voorwaarden voor de uitoefening van de missie

2.1. Rechttreekse verkoop

De zaken kunnen enkel onderhandeld worden door rechtstreekse verkoop, indien nodig, met de tussenkomst van een commerciële afgevaardigde, onafhankelijk of werknemer, van de Consultant die belast is met het zoeken naar voorzichten, tenzij U-SMILE de Consultant uitdrukkelijk, voorafgaand en schriftelijk onthefing verleent.

2.2 Het verkrijgen van orders

De opdracht van de Consultant beperkt zich tot het verkrijgen van bestellingen die hij aan U-SMILE rapporteert en die in naam en voor rekening van de betrokken U-SMILE-leveranciers en, in voorkomend geval, van derden zullen worden geregistreerd, met strikte naleving van de verkoopvoorwaarden en volgens de voorwaarden die hem in bijlage 1 bij onderhavig contract zullen worden megedeeld. Zij is dus niet bevoegd om in naam van U-SMILE of haar leveranciers zaken te doen, noch om U-SMILE of haar leveranciers aan derden te binden.

2.3 Onafhankelijkheid van de adviseur

De Consultant oefent zijn missie uit in totale onafhankelij- kheid en als zelfstandig ondernemer.

Hij is op geen enkele wijze onderworpen aan het gezag van U-SMILE en organiseert zijn activiteiten naar eigen goeddenken, waarbij hij vrijelijk over zijn tijd kan beschikken, met inachtneming van de uitvoeringsvoorwaarden die hem door U-SMILE zullen worden megedeeld. Hij is dus vrij in de keuze van zijn werkmethoden, die van zijn eventuele medewerkers die onder zijn uitsluitende verantwoordelijkheid en controle worden geplaatst, hun beloning, enz.

2.4. Vergoedingen en uitbetalingen

De Consultant zal alle kosten van zijn activiteit dragen, met uitsluiting van alle mogelijke of eventuele gevolgen voor U-SMILE; als onafhankelijke entiteit betaalt hij persoonlijk al zijn overeenkomstige sociale en fiscale lasten.

2.5 Bevoegdheden

De Consultant is niet bevoegd om bedragen te innen in naam en voor rekening van U-SMILE of haar leveranciers, tenzij zij hun uitdrukkelijke, voorafgaande en schriftelijke toestemming hebben gegeven.

2.6 Identificatienummer

De Consultant ontvangt bij ondertekening hiervan een persoonlijk identificatienummer dat door U-SMILE moet worden gebruikt, in al haar relaties, zowel met de Consultant als met haar leveranciers.

3. Verplichtingen van de adviseur

3.1 Voortvarendheid

De Consultant verbindt zich ertoe zijn opdracht op een professionele manier uit te voeren en al zijn iver aan te wenden voor zijn vertegenwoordigingsactiviteit, die hij in alle onafhankelijkheid zal organiseren. Op dezelfde manier zal hij de belangen van U-SMILE en die van zijn opdrachtgevers behartigen door loyaal en te goeder trouw te handelen.

3.2 Procedures en richtlijnen

De Consultant verbindt zich ertoe de verkoopprocedures, de algemene voorwaarden en alle andere relevante voorschriften te gebruiken en na te leven, andere standaarddocumenten die door U-SMILE zijn opgesteld, evenals om de commerciële informatie en de die door U-SMILE worden verstrekt en om de geldende tarieven en schalen nauwgezet te respecteren, zonder elke vorm van opmaak- of kortingsbeleid op deze prijzen toe te passen. In het algemeen zal het voldoen aan de richtlijnen die als bijlage 1 bij dit contract zijn gevoegd.

In het geval van een onregelmatigheid in de dienstverlening van de Consultant (bijvoorbeeld het niet voldoen van de Consultant aan de eisen van het Contract), zal de Consultant aansprakelijk zijn voor de kosten van de geleverde diensten.
: schending van de ontvangen instructies, het niet gebruiken van computerhulpmiddelen, het niet controleren van de werkelijke situatie van de klant, verkoop van goederen die de werkelijke behoeften van de klant overstijgen, verkoop van een abonnement aan een minderjarige klant,...), zal U-SMILE het recht hebben om schadevergoeding te eisen van de Consultant, onverminderd de mogelijkheid dat U-SMILE hem het recht op vergoeding van de diensten die overeenstemmen met de betrokken schendingen, doet verliezen.

3.3 Persoonsgegevens

De Consultant kan worden verplicht om persoonsgegevens te verzamelen in naam en voor rekening van U-SMILE. Het is ook mogelijk dat hij toegang krijgt tot persoonsgegevens die in het bezit zijn van U-SMILE of zijn opdrachtgevers. De Consultant verbindt zich ertoe deze gegevens te verwerken in overeenstemming met de bepalingen van dit Contract en enkel in naam en voor rekening van U-SMILE. De gegevens zijn eigendom van U-SMILE of haar opdrachtgevers.

De Consultant verbindt zich ertoe de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens na te leven. De mededeling van deze gegevens aan derden, op welke wijze dan ook, is verboden, tenzij dit bij of krachtens de wet wordt opgelegd of tenzij U-SMILE of de opdrachtgevers vooraf schriftelijk toestemming hebben gegeven. De Consultant is bevoegd om de gegevens slechts te bewaren gedurende de tijd die nodig is voor de uitvoering van dit contract. De Consultant zal passende technische en organisatorische maatregelen nemen om de gegevens te beschermen. In het bijzonder zal de Consultant de gegevens beschermen tegen toevallige of onwettige vernietiging, verlies, valsing, ongeoorloofde openbarmaking of ongeoorloofde toegang en tegen elke vorm van onwettige verwerking. De adviseur beperkt de toegang tot de gegevens tot de personen die toegang moeten hebben tot de gegevens bij de uitvoering van de taak die hem door de adviseur in het kader van zijn mandaat is toevertrouwd.

3.4 Wetgeving

In het kader en met het oog op de uitvoering van zijn opdracht verbindt de Consultant zich ertoe de bestaande wetgeving, en in het bijzonder de wet betreffende de marktpraktijken, alsook de wetgeving betreffende de elektronische communicatie en in het bijzonder de wet van 13 juni 2005, nauwgezet na te leven.

3.5 Demonstratiemateriaal

Alle mogelijke demonstratiemateriaal dat door U-SMILE aan de Consultant wordt toevertrouwd voor de uitvoering van zijn opdracht zal aan de Consultant worden toevertrouwd als bewaarder, de Consultant kan op geen enkele manier worden beschouwd als Huisbaas. De Adviseur zal het materiaal te goeder trouw bewaren en beschermen en zal verantwoordelijk worden gehouden voor elk verlies, schade of gebruik voor andere doeleinden dan die waarvoor het materiaal aan de Adviseur werd toevertrouwd.

De Consultant verbindt zich ertoe om, op eerste verzoek van U-SMILE, onmiddellijk terug te keren naar de U-SMILE demonstratiemateriaal dat hem ter beschikking zal zijn gesteld. Ten slotte verbindt hij zich ertoe om binnen 30 dagen na het afsluiten van dit contract een all-risk verzekering af te sluiten die het materiaal dat hem aldus wordt uitgeleend dekt, en dit bij een Belgische verzekeringmaatschappij die gekend en aanvaard is door U-SMILE.

3.6 Opleiding

De Consultant verbindt zich ertoe om elke mogelijke opleidingsessie te volgen die U-SMILE hem zal aangeven met betrekking tot zowel de verkoop van de producten die onder dit contract vallen als het gebruik van documenten en methodes voor het registreren en bewaren van contracten.

3.7 SIM-kaarten (Belgaacom/Proximus)

De Consultant verbindt zich ertoe te allen tijde over een voldoende voorraad SIM-kaarten te beschikken om te kunnen reageren op onmiddellijk na elk redelijkerwijs te verwachten verzoek van de klant.

De partijen erkennen dat de SIM-kaarten die aan de Consultant in bewaring zijn gegeven, het exclusieve eigendom van Belgaacom/Proximus blijven.

De Consultant is verantwoordelijk voor de SIM-kaarten die hem in bewaring zijn gegeven.

Hij neemt alle nodige maatregelen om hun veiligheid te waarborgen overeenkomstig de bepalingen die hem door U-SMILE zijn megedeeld. Deze bepalingen kunnen te allen tijde worden gewijzigd volgens de aanwijzingen van U-SMILE. Een dergelijke wijziging zal schriftelijk aan de Consultant worden medegedeeld.

3.8 Voorzichten

De Consultant zou kunnen worden gebracht om commerciële operaties uit te voeren met betrekking tot de voorzichten die hem door U-SMILE zouden worden aangegeven:

- de acquisitie van nieuwe klanten;

- de verkoop van "cross-selling" en "upselling" diensten die het gebruik van de door de klant aangekochte producten en/of diensten stimuleren;

- port-in" of "winback"-operaties met betrekking tot het terugwinnen van actieve klanten van concurrerende bedrijven;

- klantenbinding met betrekking tot klantenbinding. In het kader van het beheer van de klantenportefeuille verbindt de Consultant zich ertoe te handelen in het belang van de klant en de volgende voorwaarden in acht te nemen:

- de voorzichten moeten binnen de door U-SMILE vastgestelde redelijke termijn worden behandeld en de Consultant verbindt zich daartoe in overeenstemming met het aan haar aan te geven proces een volledige en nauwkeurige "status" van deze zakelijke mogelijkheden te geven, tijdens en aan het einde van de actie.

- de Consultant is gemachtigd om contact op te nemen met de prospects die door U-SMILE worden doorgeestuurd, maar alleen in het kader van de verkoop van producten en diensten die onder dit contract vallen, waarbij elke andere verkoop strikt verboden is.

3.9 Reclamecampagnes

De Consultant verbindt zich ertoe om elk project of campagne vooraf ter goedkeuring voor te leggen aan U-SMILE.

Hij verbindt zich er in elk geval toe om de instructies die hem in dit verband door U-SMILE worden gegeven, nauwgezet na te leven; hij verbindt zich er ook toe om elke reclame op eenvoudig verzoek van U-SMILE onmiddellijk te wijzigen of in te trekken, met dien verstande dat hij in geval van wijziging of laattijdige intrekking van de betrokken reclame persoonlijk aansprakelijk zal worden gesteld voor de rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van de evaluatie van de instructies die hij zal hebben ontvangen.

4. Verplichtingen van de opdrachtgever

4.1 Uitvoering van het contract
U-SMILE verbindt zich ertoe de Consultant in staat te stellen zijn opdracht uit te voeren en loyaal en te goeder trouw te handelen aan hem.

4.2 Documentatie en informatie

Hij verbindt zich er tevens toe de Consultant alle nodige documentatie ter beschikking te stellen om de uitvoering van haar opdracht en het verstrekken van alle informatie die nodig is voor de goede uitvoering van de opdracht dit contract.

4.3 Opleiding

U-SMILE verbindt zich ertoe opleidingen te organiseren voor de Consultant onder het beschermheerschap en met de hulp van haar eigen opdrachtgevers. Sommige van deze opleidingen zijn gratis, andere worden betaald: de Consultant verbindt zich er voortaan toe de kosten te dragen van de opleidingen waarvoor hij zich zou hebben ingeschreven en waaraan hij niet zou hebben deelgenomen.

4.4 Opvolging van de bestellingen - Ontwikkeling van de contractuele voorwaarden

U-SMILE verbindt zich ertoe om tijdens de duur van dit contract de Consultant op de hoogte te brengen van elke gebeurtenis die zich zou kunnen voordoen die een direct effect kunnen hebben op de normale uitvoering van de door haar geregistreerde orders. Zij verbindt zich ertoe haar op de hoogte te houden van elke wijziging in het handelsbeleid en haar binnen de gestelde termijnen te informeren redelijk voor een eventuele wijziging van de algemene verkoopvoorwaarden, de prijzen, de verkoopmethoden, enz of andere voorwaarden voor de uitvoering van dit contract. De Consultant aanvaardt voortaan dat elke eventuele wijziging die hem aldus door U-SMILE wordt megedeeld, van rechtswege in werking treedt uiterlijk 30 dagen na de kennisgeving die hem aldus wordt gedaan.

5. Bezoldiging

5.1 Zelffacturatie

De partijen komen overeen het systeem van "selfbilling" toe te passen dat wordt geregeld bij circulaire AFER 48/2005 van 8 december 2005, en de clausules en voorwaarden in bijlage 2 van deze overeenkomst.

5.2 Recht op provisie

De Adviseur heeft recht op een vergoeding in de vorm van commissies voor alle zaken waarover de Adviseur heeft onderhandeld, en gemaakt aan U-SMILE en haar opdrachtgevers in overeenstemming met de voorwaarden beschreven in artikel 2 hierboven en in bijlage 1 bij de dit contract.

5.3 Voorwaarden en berekeningen

Alle termen en definities met betrekking tot de berekening en de betaling van deze vergoeding zijn beschreven in Bijlage 1 van dit document en in het aan de Consultant gecommuniceerde instellingsplan.

5.4 Reserveringsrekening

De Consultant wordt ervan op de hoogte gebracht dat U-SMILE zelf gebonden is aan haar opdrachtgevers om alle mogelijk verzuim van een klant gedurende twee jaar na het sluiten van elk contract met dezelfde klant.

In dit opzicht nodigt de Consultant U-SMILE uit om, door ondertekening van dit contract, voorlopig te behouden en voor onbepaalde tijd op elke creditnota die overeenkomt met de hem verschuldigde vergoeding een bedrag dat overeenkomt met 20% van deze vergoeding. De bedragen die aldus door U-SMILE worden ingehouden ten gunste van de adviseur wordt op zijn verzoek ten vroegste 24 maanden na het verstrijken van dit contract of 24 maanden na het laatste contract waarvoor de adviseur een bezoldiging heeft ontvangen, aan hem teruggezonden.

5.5 Fraude

In elk geval van frauduleuze handeling (fictieve activering, meerdere activeringen van hetzelfde dossier, ...), schending door de Consultant van elke verjaring met betrekking tot de in bijlage 1 beschreven verkoopprocedures, wordt de Consultant onmiddellijk het recht ontzomen op de commissie die U-SMILE dan kan behouden door middel van een vergoeding met andere eventueel verschuldigde commissies.

6. Wederzijdse informatie

De Consultant verbindt zich ertoe om tijdens de duur van dit contract spontaan en regelmatig te informeren. U-SMILE van alle nuttige informatie waarvan zij kennis heeft of zou moeten hebben met betrekking tot, in het bijzonder, producten, klantenbehoeften, de toestand van de markt en de concurrentie, klachten van klanten of derden, de solvabiliteit van klanten en, meer in het algemeen, alle informatie die van invloed zou zijn op de activiteiten van U-SMILE. Bovendien verbindt de Consultant zich ertoe om U-SMILE op de hoogte te brengen van gebeurtenissen die van invloed kunnen zijn op de eigen financiële situatie en het eigen beheer, met inbegrip van een eventuele terugtrekking of vertrek van een partner of een andere persoon.

7. Handelsmerken

De Consultant is gemachtigd om de merken, logo's, handelsnamen of elk ander onderscheidend teken van de leveranciers van de producten en diensten die onder dit contract vallen te gebruiken in strikte overeenstemming met de door U-SMILE aangegeven voorwaarden en uitsluitend met het oog op de uitvoering van dit contract. Dit recht eindigt onmiddellijk na beëindiging van dit contract, ongeacht de oorzaak. De Consultant mag zich alleen onder het label en met het door U-SMILE aangegeven logo presenteren, met strikte inachtneming van de ontvangen instructies. Voor zijn bedrijfsnaam, handelsnaam, domeinnaam of handelsmerken zal de Consultant zich onthouden van het gebruik van namen die de naam U-SMILE of de namen van de opdrachtgevers van U-SMILE of van de daarmee verbonden bedrijven geheel of gedeeltelijk bevatten. Bovendien vrijmijdt de Consultant in de visuele identiteit van zijn bedrijf een kenmerkend onderscheidend element van de visuele identiteit van een leverancier die in dit contract is opgenomen of van een andere entiteit van hun groep te integreren.

8. Vertrouwelijkheid (Privacy)

8.1 Vertrouwelijkheidsplicht

De Consultant verbindt zich ertoe alle informatie, van welke aard dan ook en op welke drager dan ook, die door U-SMILE ter gelegenheid en voor de uitvoering van deze overeenkomst wordt doorgegeven, als strikt vertrouwelijk te beschouwen. De adviseur verbindt zich ertoe de informatie niet door te geven.

De Commissie stelt haar personeel alleen op de hoogte van de vertrouwelijke informatie die zij heeft ontvangen, en wel aan de leden van haar personeel die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van deze overeenkomst en die op de hoogte zijn gebracht van het vertrouwelijke karakter van deze informatie en wier naleving van deze clausule door de Commissie wordt gewaarborgd. De in het kader hiervan aangegane verbintenissen artikel blijft bestaan tot het verstrijken van een periode van drie jaar na de datum van het verstrijken van dit artikel conventie.

8.2 Boete voor schending van de geheimhoudingsovereenkomst

In geval van bewezen schending van deze geheimhoudingsverbintenis door de Consultant of zijn managers tijdens de uitvoering van het Contract of daarna, zal de Consultant aan U-SMILE een vergoeding betalen die minstens gelijk is aan 12 maanden van de door de Consultant ontvangen commissies, berekend op het

gemiddelde van de laatste twee jaar van de omzet van de Consultant voor rekening van U-SMILE, zonder afbreuk te doen aan een eventuele bijkomende schadeclaim tot aan het werkelijk geleden verlies.

Hetzelfde geldt in geval van schending van het onderstaande niet-concurrentiebeding door de Adviseur.

9. Niet-concurrentiebeding

De Consultant is niet bevoegd om producten en diensten te vertegenwoordigen of te distribueren die concurreren met de producten en diensten die onder dit contract vallen en dit gedurende de gehele duur van dit contract en gedurende een periode van 6 maanden na het verstrijken van deze overeenkomst. De Consultant staat in voor het afsluiten en de naleving van ditzelfde non-concurrentiebeding door zijn eventuele werknemers, zijn verbonden en geassocieerde vennootschappen in de zin van de artikelen 11 en 12 van het Wetboek van Vennootschappen, die eveneens Consultant zijn voor de distributie van de producten en diensten die het voorwerp uitmaken van onderhavig contract. De adviseur zorgt er met name voor dat een identieke clausule van toepassing is in de overeenkomst die hij met zijn eventuele onafhankelijke verkopers sluit.

10. Consultants

De Consultant zal niet in staat zijn om onafhankelijke Consultants te registreren zonder de formele en uitdrukkelijke toestemming van U-SMILE. Hij verbindt zich ertoe, in het kader van dit contract van samenwerking met zijn Consultants, tegoveror hen allen te reproduceren haar verplichtingen uit hoofde van dit contract. De Consultant garandeert U-SMILE tegen elk mogelijk schadelijk gedrag van een van zijn eigen Consultants. Daarnaast zal de Consultant zelf zijn Consultants voorzien van eersteelijnsondersteuning op het gebied van diensten en producten, status van opdrachten, bijbehorende commissies, etc.

11. Toewijzing van het contract - intuïtieve personages
De partijen erkennen en aanvaarden dat deze overeenkomst door U-SMILE intuïtief wordt gesloten, gezien de professionele kwaliteiten van de Consultant, die de Consultant erkent en accepteert.

Gezien het intuïtieve karakter van het huidige contract kan de Consultant het niet overdragen aan elke titel en in welke vorm dan ook, zonder de uitdrukkelijke, voorafgaande en schriftelijke toestemming van U-SMILE.

De Adviseur stelt zijn verzoek om toezending per aange tekende brief met ontvangstbevestiging ter kennis van het verstrekken van de volgende informatie over de voorgestelde opvolgingskandidaat :

- volledige identiteit ;

- professionele opleiding;

- professionele ervaring;

- motivatie bij de keuze van de gepresenteerde kandidaat-dochter.

Na ontvangst van de kennisgeving heeft U-SMILE een termijn van 3 maanden om de Consultant op de hoogte te brengen van het volgende zijn aanvaarding of weigering om de overdracht van het contract te aanvaarden. De aanvaarding of weigering van de aspirant-kandidaat wordt overgelaten aan het oordeel van U-SMILE, dat door de Consultant uitdrukkelijk wordt aanvaard.

12. Duur

Dit contract treedt in werking op de datum van ondertekening voor onbepaalde tijd en kan te allen tijde door beide partijen per aangetekende brief met ontvangstbevestiging worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal 1 maand per jaar op het contract met een maximum van 6 maanden. Deze opzegtermijn is niet van toepassing in geval van een ernstige fout van een van beide partijen of in geval van overmacht.

13. Annulering

In elk geval van zware fout van de Consultant of uitzonderlijke omstandigheden die elke professionele samenwerking tussen de partijen definitief onmogelijk maken, heeft U-SMILE het recht om het huidige contract onmiddellijk te beëindigen door middel van een eenvoudige kennisgeving die wordt verstuurd door aangetekende brief zonder dat een ingebrekestelling nodig is. De partijen komen overeen uitdrukkelijk dat elke schending door de Adviseur van de bepalingen die voortvloeien uit de artikelen 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 en 11 van dit Contract wordt beschouwd als een ernstige fout die tot een dergelijke handeling kan leiden. Bovendien vormt elke rechtstreekse of onrechtstreekse verwerving van een deelneeming door de Consultant of door een van zijn aandeelhouders in het kapitaal van een vennootschap die concurrent met U-SMILE of een van haar leveranciers van producten en diensten die onder dit contract vallen en/of een van haar dochterondernemingen, uitzonderlijke omstandigheden in de zin van deze bepaling, en de Consultant verbindt zich ertoe een dergelijke verwerving van een deelneeming binnen 3 werkdagen na de realisatie ervan te melden. 14. Gevolgen van de beëindiging van het contract
De Consulnt moet alle documenten en/of materiaal dat hem in het kader en voor de uitvoering van dit contract wordt toevertrouwd, onmiddellijk aan U-SMILE terugbezorgen, evenals toestemming geven voor de onmiddellijke verwijdering van al het reclamemateriaal, meubilair, borden en demonstratiemateriaal dat hem wordt toevertrouwd.

15. Diversen

15.1 Volledige overeenkomst
Voor deze overeenkomst en alle bijlagen, de richtlijnen en procedures die via e-mail en/of enig ander communicatie-middel worden megedeeld, gelden de volgende voorwaarden anders vormen zij de volledige overeenkomst tussen de partijen en vervangen zij elke voorafgaande overeenkomst of verbinthenis tussen de partijen met betrekking tot hetzelfde onderwerp.

15.2 Stilzwijgende verklaring van afstand
Het feit dat een partij geen strikte toepassing van een van de bepalingen van deze overeenkomst eist, wordt beschouwd als een inbreuk op deze overeenkomst geenszins een stilzwijgende verklaring daarvan inhoudt en derhalve niet belet dat zij vereist vervolgens de toepassing ervan of de toepassing van andere bepalingen van het contract.

15.3 Ongeldigheid van een clausule
De nietigheid van een van de bepalingen van dit contract of van de bijlagen leidt alleen tot de ontbinding van het contract als het betwiste beding in de ogen van de partijen als substantieel en doorslaggevend wordt beschouwd.

16. Toepasselijk recht - bevoegdheid

Dit contract is onderworpen aan het Belgische recht. Elk geschil met betrekking tot de interpretatie, de uitvoering, de inbreuk van de overeenkomst en de gevolgen ervan vallen onder de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Luik.

GEDRAGSCODE VOOR HUIS-AAN-HUISVERKOOP

Door dit document te ondertekenen, verbind ik mij ertoe de hieronder gedefinieerde voorwaarden te respecteren. Mijn activiteiten als consultant worden dus geregeld door het Koninklijk Besluit van 12 juli 2006 betreffende de uitsluiting van de beroepsactiviteit van huis-aan-huisverkoop van de toepassing van artikel 4, §1, lid 1, van de programmawet van 10 februari 1998 betreffende de bevordering van de zelfstandige activiteit.

Dit houdt in dat ik niet verplicht ben om een certificaat in bedrijfsbeheer voor te leggen om mijn activiteit als zelfstandige te ontwikkelen, goedgekeurd door U-Smile S.A. (hierna "U-Smile" genoemd).

Ik ben mij ervan bewust dat ik door de autoriteiten kan worden gecontroleerd om na te gaan of ik aan de onderstaande voorwaarden voldoe en dat ik persoonlijk aansprakelijk ben voor alles wat uit dergelijke controles kan voortvloeien. Ik heb begrepen dat U-Smile, na kennisgeving door de bevoegde autoriteiten van een eventuele niet-naleving van de onderstaande voorwaarden, mijn consultancyovereenkomst zal opschorten voor een door U-Smile te bepalen periode. Ik heb ook begrepen dat U-Smile na ontvangst van een tweede waarschuwing van de bevoegde autoriteiten mijn consultancyovereenkomst zal beëindigen.

NA TE LEVEN VOORWAARDEN

- ➔ De verkoop vindt plaats bij de consument of de gastheer thuis.
- ➔ De verkoop vindt plaats na een afspraak met de adviseur op initiatief van de consument of de gastheer.
- ➔ De verkoop wordt afgesloten tussen U-Smile en de consument via de consultant.
- ➔ U-Smile factureert de consument rechtstreeks. In geen geval geeft de consultant zelf een factuur uit voor de diensten van U-Smile.
- ➔ De adviseur verstrekt alle noodzakelijke informatie over de aangeboden producten of diensten en/of toont het gebruik ervan aan.
- ➔ De verkochte producten of diensten worden aangeboden onder de dekking van het U-Smile merk of symbool.
- ➔ Adviseurs die zelf producten kopen met de bedoeling deze door te verkopen, kunnen niet in aanmerking komen voor de vrijstelling van het certificaat bedrijfsmanagement alleen als hij deze producten van U-Smile koopt en dit nadat de consument of de gastheer een bestelling heeft geplaatst.
- ➔ In marketingzaken kan de consultant overlappen met andere systemen of andere diensten van de organisatoren op voorwaarde dat deze zijn in overeenstemming met het beleid van U-Smile.

Verkoopmethoden die niet vallen onder het K.B. van 12/7/2006 betreffende de uitsluiting van de professionele activiteit van de verkoop aan huis van de toepassing van artikel 4, §1e lid 1 van de programmawet van 10 februari 1998 ter bevordering van de zelfstandige activiteit en die dus een wijziging van het statuut van de handelaar vereisen:

Ik begrijp dat als ik kies voor de hierna vermelde verkoopsmethoden, ik als U-Smile consultant op geen enkele wijze kan verwijzen naar de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 12 juli 2006 betreffende de uitsluiting van de beroepsactiviteit van huis-aan-huisverkoop van de toepassing van artikel 4, §1, lid 1, van de programmawet van 10 februari 1998 betreffende de promotie van de zelfstandige onderneming. In dit geval moet ik een aanvraag indienen voor registratie als handelaar zonder uitsluiting van de activiteit van huis-aan-huisverkoop aan een bedrijfsbalie en bij mijn aanvraag alle vereiste diploma's en certificaten, inclusief een managementdiploma, voegen.

- ➔ Verkoop in openbare ruimten van particuliere gebouwen (bedrijfskantine bijvoorbeeld) of U-smile-panden.
- ➔ Huis-aan-huisverkoop.
- ➔ Verkoop naar aanleiding van een telefonisch aanbod van de adviseur aan de consument of gast om zijn producten te presenteren.
- ➔ Verkoop op basis van informatie die de consument of de gastheer vóór de afspraak heeft ontvangen.
- ➔ Detailhandelsverkoop van producten die niet door U-Smile worden aangeboden of producten die niet het U-Smile merk en/of symbool dragen.
- ➔ Verkoop van niet-U-Smile producten besteld door de consument of gast
- ➔ Verkoop van producten uit de voorraad van de adviseur
- ➔ Verkoop van producten of diensten namens de adviseur tijdens een bezoek van de adviseur aan de consument of de gastheer.

BIJLAGE 1: Algemene Gedragscode voor de Verkoop

Algemeen

Artikel 1: Doel van de gedragscode

De Gedragscode definieert de rechten en plichten van de Consultant en U-Smile in verband met de verkoop van producten en diensten van U-Smile's opdrachtgevers buiten het bedrijf.

De Gedragscode biedt maximale zekerheid aan de eindklanten wanneer deze door de Consultant worden benaderd in het kader van een verkoop buiten het bedrijf.

Artikel 2: Verplichtingen van de adviseur

2.1 De Consultant verbindt zich ertoe de in deze bijlage beschreven verplichtingen nauwgezet na te komen en erkent dat het niet nakomen van deze verplichtingen een ernstige fout van zijn kant inhoudt die kan leiden tot de onmiddellijke beëindiging van het Contract.

2.2 De Consultant verbindt zich ertoe al zijn in deze bijlage beschreven verplichtingen op te nemen in de arbeidsovereenkomst die hij sluit met zijn toekomstige werknemers die de verkoop buiten het bedrijf zullen uitvoeren. De Consultant zal een kopie van het arbeidscontract van de medewerkers aan U-Smile overhandigen, die zal zorgen voor de opname van de Gedragscode.

2.3 In geval van niet-naleving van de Gedragscode door één van de medewerkers van de Consultant, verbindt de Consultant zich ertoe alle nodige stappen te ondernemen om toekomstig contact tussen deze medewerker en de eindklanten in verband met de off-site verkoop te vermijden. De Consultant is verantwoordelijk voor alle handelingen en gedrag van zijn medewerkers.

2.4 De Consultant verplicht zich tot het werven van verkooppersoneel voor de off-site verkoop met de volgende kenmerken:

1. De verkoper moet de contractuele producten en diensten kunnen uitleggen die het best voldoen aan de behoeften van de bezochte klant;
2. De verkoper dient zich onberispelijk te gedragen als vertegenwoordiger van de Consultant;
3. De Verkoper moet een vast adres in België hebben en minstens twee referenties kunnen voorleggen;
4. De Verkoper moet een schoon strafblad hebben.

2.5 De Consultant zal om de twee weken een bijgewerkte lijst met de namen van de door de Consultant aangeworven leveranciers verstrekken, U-Smile zal deze lijst vertrouwelijk houden en in geen geval bekendmaken aan andere Consultants.

2.6 De Consultant verbindt zich ertoe om alle materiaal dat niet door U-Smile wordt geleverd en dat waarschijnlijk aan de eindklanten zal worden overhandigd, ter goedkeuring voor te leggen aan U-Smile. Dit materiaal moet altijd correct en duidelijk zijn op een duidelijke en beknopte manier juridisch oogpunt en de juiste identiteit van de Consultant en/of zijn verkoper dragen.

2.7 De Consultant (en, indien van toepassing, zijn verkopers) verplicht zich bij het eerste contact met de Klant correct te presenteren, d.w.z. zijn identiteit als agent van U-Smile te vermelden. Bovendien is de Consultant verplicht om het doel van zijn bezoek aan de klant duidelijk te vermelden. Bij de eerste bestelling verbindt de Consultant zich ertoe de klant zijn telefoonnummer, dat van de verkoper of dat van U-Smile, te bezorgen.

2.8 De Consultant verplicht zich om, indien nodig, toestemming te vragen aan een autoriteit, instelling of persoon alvorens de opdrachtgever te bezoeken.

2.9 De Consultant (en, in voorkomend geval, zijn leveranciers) verbindt zich ertoe de wet op de handelspraktijken en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer strikt na te leven:

- De Consultant onthoudt zich van elke gedwongen verkoop;
- De Consultant zal de producten en diensten voorstellen die het best voldoen aan de behoeften en het profiel van de klant. De adviseur verstrekt duidelijke en correcte informatie over de aangeboden producten en diensten en licht toe aan de klant de inhoud van het contract om hem in staat te stellen het met kennis van zaken te ondertekenen. De klant wordt er dus op gewezen dat hij zich, indien nodig, voor een bepaalde periode verbindt en dat hij een schadevergoeding zal moeten betalen in geval van een vroegtijdige beëindiging van het contract.
- De Consultant bezorgt de klant een kopie van het contract dat hij heeft ondertekend, samen met de lijst van de tarieven die op hem van toepassing zijn en de algemene dienstverleningsvoorwaarden van de leveranciers van de contractuele producten en diensten.

- De Consultant informeert de opdrachtgever dat hij het recht heeft om de overeenkomst binnen 14 werkdagen op te zeggen.
- De Consultant onthoudt zich van elke misleidende of bedrieglijke vergelijking met concurrenten.
- De adviseur mag geen geringschattende of arrogante opmerkingen maken, direct of indirect, over het vergelijkend onderzoek.
- De Consultant zal van een Opdrachtgever geen betaling of voorschot verlangen.
- De Consultant zal geen gebruik maken van de leeftijd, ziekte, onbegrip en/of gebrek aan commerciële ervaring of kennis van commercieel jargon van de consument.

2.10 De Adviseur verbindt zich ertoe een overeenkomst te sluiten met personen die in staat zijn een dergelijke beslissing te nemen en die wettelijk bevoegd zijn om een dergelijke overeenkomst te sluiten.

2.11 De Consultant verbindt zich ertoe de culturele en religieuze gebruiken van de Opdrachtgever te respecteren.

2.12 De Consultant verbindt zich ertoe af te zien van de verkoopvergadering indien de opdrachtgever dit wenst.

2.13 In geval van klachten of vragen van de klant, zal de Consultant de verkoper kunnen traceren die de klant heeft bediend. De Adviseur zal in zijn arbeidsovereenkomst met de verkoper voorzien in de verplichting voor deze laatste om hem een dagelijks verslag te bezorgen met vermelding van de namen en adressen van de cliënten.

2.14 Verplichte apparatuur voor de verkoop van Belgacom / Proximus-producten :

- Simkaarten
- Originele Belgacom / Proximus contracten
- Originele MNP-documenten
- Originele identiteitsdocumenten of gescande / gefotokopieerde kopieën
- Brochure met Belgacom / Proximus tarieven
- Eventuele brochures en posters
- Verkoopbinder/tablet eventueel beschikbaar gesteld aan de Consultant door Belgacom / Proximus
- Stempel met het identificatienummer van de verkoper en het contactnummer van de consultant.

2.15 De Consultant verbindt zich ertoe de ontvangen klachten uiterlijk binnen 48 uur te behandelen. Indien het aangeklaagde probleem niet binnen de vermelde termijn kan worden opgelost, verbindt de Consultant zich ertoe een nieuwe termijn aan de klant mee te delen.

2.16. Verkopers dienen de nationale taal van het gewest waarin zij actief zijn te beheersen, d.w.z. dat zij zich in Wallonië, in Vlaanderen en in beide landen correct in het Frans moeten kunnen uitdrukken talen in Brussel.

2.17 U-Smile heeft het recht om de Consultant te verzoeken corrigerende maatregelen te nemen tegen verkopers die zich ongeschikt of agressief gedragen. In dringende gevallen kan U-Smile de onmiddellijke vervanging van een verkoper eisen.

2.18 U-Smile heeft het recht om een waarschuwing te geven aan de leveranciers van de Consultant. Drie waarschuwingen die in korte tijd (6 maanden) aan een verkoper worden toegeschreven, hebben tot gevolg dat de verkoper de contractuele producten en diensten voorgoed niet mag verkopen.

Artikel 3: Verplichtingen van U-Smile

3.1 U-Smile heeft, op verzoek, permanent toegang tot het wervingsdossier van de klant. De Adviseur verbindt zich ertoe de verkoper te informeren en zijn toestemming hiervoor te verkrijgen.

3.2 U-Smile verbindt zich ertoe alle informatie te verstrekken die nodig is om de Consultant in staat te stellen het gewenste kennisniveau te hebben om de producten en diensten van U-Smile's opdrachtgevers buiten het bedrijf te verkopen.

3.3 U-Smile verbindt zich ertoe de Consultant te voorzien van de nodige uitrusting om hem in staat te stellen zijn verplichtingen na te komen.

BIJLAGE 2: OVEREENKOMST die van toepassing is in het kader van de zelffactureringsregeling

Tussen de ondergetekenden,

Aan de ene kant:

De S.A. U-smile, met hoofdkantoor in 4671 BARCHON - Rue Prés Champs 25 A4, BCE n° BE 0545.805.637
vertegenwoordigd door Heer Albert FAZLIJA Hierna genoemd "U-Smile"

En aan de andere kant de consultant hierna "de adviseur" genoemd

De partijen komen overeen het systeem van "Self-Billing" toe te passen dat wordt geregeld bij circulaire AFER 48/2005 van 8 december 2005.

Bijgevolg zal U-Smile de Consultant maandelijks een provisienota of factuur en een bijgevoegd rekeninguittreksel vrij van BTW toesturen, die de Consultant uitdrukkelijk aanvaardt.

De Consultant factureert dus niet aan U-Smile, deze laatste verricht de betalingen rechtstreeks aan hem in de vorm van een creditnota, waarvan een kopie aan de Consultant wordt gecommuniceerd.

De opdrachtnota wordt geacht door de adviseur te zijn aanvaard, tenzij de adviseur deze binnen twee kalendermaanden na de datum van verzending van de opdrachtnota aanvecht.

Elk mogelijk geschil moet naar behoren worden gemotiveerd en onverwijld aan U-Smile worden doorgegeven.

Dit systeem van self-billing is van toepassing op alle diensten die de Consultant aan U-Smile levert en waarvoor U-Smile een commissie aan de Consultant betaalt.

HET VOLGENDE IS TUSSEN DE PARTIJEN OVEREENGEKOMEN:

- Zowel U-Smile als de Consultant verklaren dat zij kiezen voor een impliciete aanvaarding van bovengenoemde facturen. Dit houdt in dat de Consultant de creditnota's stilzwijgend zal aanvaarden indien er geen adequate reactie is geweest aan het einde van de maand volgend op de maand waarin de creditnota is ontvangen. Indien de Consultant de creditnota weigert, moet hij U-Smile op de hoogte brengen van de redenen voor zijn weigering, door gebruik te maken van het daartoe voorziene formulier. Dit document wordt bewaard bij de creditnota waarop het betrekking heeft.
- De Consultant is verplicht zijn verplichtingen inzake btw na te komen en, indien hij nog niet aansprakelijk is op het ogenblik van de ondertekening van zijn contract, de nodige formaliteiten te vervullen om zijn btw-nummer te verkrijgen. Hij zal U-Smile op de hoogte brengen indien hij kiest voor de fiscale vrijstellingsregeling die van toepassing is op kleine ondernemingen (artikel 56, §2, van het btw-wetboek).
- U-Smile kiest voor de toepassing van het btw-uitstelsysteem. Dit houdt in dat de creditnota geen rekening houdt met eventuele btw-kosten: "Uitgaven die onder de verantwoordelijkheid van de klant vallen, v. Circulaire AFER 48/2005". In dit verband is de Consultant verplicht om zijn BTW-controlekantoor de contactgegevens van U-Smile te verstrekken voordat hij de eerste creditnota onder voorbehoud van uitstel van invordering ontvangt. Indien de Consultant heeft gekozen voor de Small Business Franchise Regeling, wordt de volgende tekst vermeld: "Kleine onderneming die onder de belastingvrijstellingsregeling valt - Btw niet van toepassing".
- De Consultant vermeldt direct in het accountboek van zijn verkoop de creditnota's die hij van U-Smile heeft gekregen. Indien de Consultant slechts één rekeningboekje heeft, zal hij de creditnota's in de volgorde van nummering van deze documenten invoeren. Indien de Consultant een andere vergoeding gebruikt, zal hij de administratie moeten voorzien van de BTW. Als hij een andere vergoeding gebruikt, zal hij de BTW-administratie een tabel met de gelijkwaardigheid van de twee nummeringen moeten bezorgen.

BIJLAGE 3 BIJ HET PARTNERSCHAPSCONTRACT

MANDATE

gegeven door deze proxy aan
U-smile S.A.
Rue Prés Champs 25 A4 - 4671 BARCHON

met de mogelijkheid om onder te delegeren aan het ACERTA-bedrijfsloket, een bedrijfsloket dat is goedgekeurd bij het ministerieel decreet van 11/06/2003;

om ervoor te zorgen dat registratie, wijziging of afschrijving in/van de Kruispuntbank van Ondernemingen , evenals alle certificeringen die nodig zijn voor deze procedures en alle verplichtingen met betrekking tot de B.T.W.

De consultant verklaart kennis te hebben genomen van de voorwaarden van deze aanvraag, de voorwaarden en bedrijfsvoorschriften, de verplichtingen van de consultant at U-Smile, het U-Smile-beleid en het beloningsplan. Hij erkent dat deze voorwaarden van toepassing zijn op zijn relatie met U-Smile S.A. De gegevens die worden ingevuld op de site promolus.be worden gebruikt om dit contract "template" in te vullen. Akkoord met de voorwaarden op de site dan ben je akkoord met deze voorwaarden (5 pagina's).

in 2 originele exemplaren waarvan elke partij verklaart één exemplaar te hebben ontvangen, U-smile S.A.

Door beide partijen gelezen en goedgekeurd: